

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ (разовый)

Санкт – Петербург

« _____ » _____ 20 г.

Мы, нижеподписавшиеся, _____

именуемый (ая) в дальнейшем Жертвователь, с одной стороны, и _____

(полное наименование ГБДОУ в соответствии с уставом)

именуемое в дальнейшем ГБДОУ детский сад № _____ Невского района Санкт-Петербурга, в лице заведующего _____, действующей на основании устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Жертвователь передает ГБДОУ детскому саду № _____ Невского района Санкт – Петербурга в безвозмездное постоянное пользование (пожертвования) на ведение уставной деятельности

(Указать что именно: наименование товара, стоимость)

на сумму _____

Пожертвование должно быть использовано:

(указать цели использования имущества)

2. ГБДОУ детский сад № _____ Невского района Санкт-Петербурга принимает пожертвования и обязуется:

- 2.1. Использовать его по целевому назначению.
- 2.2. Вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.
- 2.3. Незамедлительно известить Жертвователя, если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным Жертвователем назначением станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств.

3. Жертвователь вправе:

- 3.1. Контролировать использование пожертвования по целевому назначению;
- 3.2. Требовать отмены пожертвования в случае использования пожертвованного имущества не в соответствии с указанным Жертвователем назначением или изменения ГБДОУ детским садом № _____ Невского района Санкт - Петербурга этого назначения в силу изменившихся обстоятельств без согласия Жертвователя.

4. Настоящий договор заключен в соответствии со статьей 582 Гражданского кодекса Российской Федерации. Все споры, вытекающие из настоящего договора, решаются в порядке, определенном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

5. Договор составляется на одном листе, в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Подписи:

Жертвователь:

Адрес _____

Паспорт серия _____ № _____

Выдан _____

_____ дата _____

ФИО _____

Подпись _____

Заведующий ГБДОУ:

_____ (ФИО)

_____ (адрес, телефон)

_____ (ОГРН, ОКПО, ИНН, КПП,

_____ лицевой счет)

_____ Подпись _____